



ALLERGIKA
... Ihr Allergie Spezialist

Die Firma ALLERGIKA Pharma GmbH ist ein national und international tätiges Unternehmen mit Spezialisierung im Bereich Allergiebehandlung und Prävention. Mehr über uns und unser Produkt-Portfolio finden Sie unter www.allergika.de.

Zur Verstärkung unseres Teams Kundenservice suchen wir einen

Mitarbeiter Customer Relationship Management (m/w/d)

in Voll- oder Teilzeit

Ihre Aufgaben:

- Anrufannahme und fachkundige Betreuung unserer Arzt- und Apothekenkunden
- Betreuung und Weiterentwicklung unserer Kundendatenbank und Kundenstammpflege
- Elektronische Datenerfassung und Neukundenanlage
- Koordination verschiedener Abteilungen bei vertriebsrelevanten Aufgaben
- Backoffice für unsere Mitarbeiter im pharmazeutischen Außendienst

Ihr Profil:

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung absolviert – vielleicht sogar im Gesundheitsbereich (PTA, PKA, MFA)
- Sie arbeiten gewissenhaft, eigenverantwortlich und lösungsorientiert
- Sie sind ein Teamplayer
- Sie sind kommunikativ und begeisterungsfähig
- Sie beherrschen die gängigen MS-Office Programme
- Sie sind souverän und freundlich im Umgang mit Kunden

Unser Angebot:

- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem erfolgreichen Unternehmen
- Sie werden Teil eines sympathischen und motivierten Teams
- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Freundliche Büroräume und einen modernen, ergonomischen Arbeitsplatz
- Wir bieten ein attraktives Gehalt
- Umfassende Sozialleistungen (betriebliche Altersvorsorge, Fortbildungsprogramme, E-Bike, 30 Tage Urlaub, kostenlose Getränke, uvm.)

Wir sind gespannt auf Ihre Bewerbung!

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres Eintrittsdatums, per Email an:

ALLERGIKA Pharma GmbH
Verena Bannert

Hans-Urmiller-Ring 58
82515 Wolfratshausen

job@allergika.de
Telefon: 08171/4225-814

Personalvermittler werden gebeten, von Akquisitionsrufen oder direkten Kandidatenvorschlägen abzusehen